

Microsoft 365 baaskoolitus

Koolituse maht: 2h

Hind: 600€*

*või hind vastavalt kokkuleppele

- Koolitused salvestatakse hilisemaks järele vaatamiseks
 - Koolitusi saab soovi korral läbi viia kliendi oma keskkonnas
 - Koolitus sisaldab „küsimused ja vastused“ osa
 - Koolituste kava on soovituslik ning seda saab, vastavalt ettevõtte vajadusele kohandada. Soovituslik on enne koolitust kaardistada täpne koolituse vajadus.
- **Outlook**
 - Kalendri haldamine
 - Aadressiraamatu kasutamine
 - Kolleegide ja ruumide hõivatuse jälgimine
 - Erinevad Outlooki vaadete võimalused
 - Out of Office-i seadistamine
 - Postkasti reeglite määramine
 - Filtreerimine, kaustad, lipukesed ja kategooriad.
 - **Microsoft Teams**
 - Töörühmade ja kanalite loomise ideoloogia
 - Töörühma failide jagamine
 - Dokumentide ühine redigeerimine
 - Chat ehk üksühele suhtlemine
 - Videokoosoleku korraldamine ja haldamine
 - Koosoleku kokku kutsumine
 - Koosoleku seadistamine
 - Külaliste lisamine
 - Ekraani jagamine
 - **OneDrive**
 - Oma failide hoidmine ja jagamine
 - Arvutis olevate failide varukoopia loomine
 - **SharePoint**
 - Asutuse ühiste failide haldamine
 - Sünkroniseerimine oma arvutisse
 - Küsimused/vastused

